

ZARZĄDZENIE NR 219/2026
WÓJTA GMINY PASZOWICE

z dnia 9 października 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) oraz § 4 Uchwały Nr XI/93/2011 Rady Gminy Paszowice z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach, dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzić konsultacje w zakresie projektu uchwały Rady Gminy Paszowice w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.

2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2. 1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Paszowice.

2. Termin wyrażenia opinii nie może być krótszy niż 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji. Termin konsultacji ustala się od 9 października 2026 r. do 23 października 2026 r. włącznie.

3. Konsultacje przeprowadza się w formie pisemnej za pomocą formularza konsultacyjnego, w następujący sposób:

- a) za pośrednictwem strony internetowej Gminy Paszowice (pobranie arkuszy w formie elektronicznej) – poprzez wysłanie wypełnionego formularza na adres poczty elektronicznej: ug@paszowice.pl
- b) osobiście – poprzez złożenie wypełnionego formularza w sekretariacie Urzędu Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice.
- c) pocztą na adres: Urząd Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice, skrzynka e-doręczenia: AE:PL-98462-56209-FADHF-21.

4. Ogłoszenie w sprawie konsultacji, projekt uchwały Rady Gminy Paszowice w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok, oraz wzór formularza konsultacyjnego stanowią załączniki do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. oświaty, kultury, sportu i zdrowia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Paszowice

(-) mgr Sebastian Oszczęda

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 219/2026

Wójta Gminy Paszowice

z dnia 9 października 2026 r.

Ogłoszenie Wójta Gminy Paszowice w sprawie konsultacji „Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok”.

W oparciu o Uchwałę Nr XI/93/2011 z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Doln. z dnia 6 lutego 2012 r. poz. 495) ogłaszam konsultacje „Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z terenu Gminy Paszowice.

Opinie (propozycje, wnioski) dotyczące „Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” można złożyć w formie pisemnej osobiście lub na adres: Urząd Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice, skrzynka e-doręczenia: AE:PL-98462-56209-FADHF-21 lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: ug@paszowice.pl.

Wzór formularza konsultacyjnego stanowi załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 219/2026. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji oraz Projekt Programu jest zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.paszowice.pl, na stronie internetowej Urzędu Gminy Paszowice www.paszowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Paszowice.

Czas trwania konsultacji wynosi co najmniej 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji. Termin rozpoczęcia ustala się od 9 października 2026 r. do 23 października 2026 r. włącznie.

W przypadku niezłożenia przez podmioty uprawnione wniosków i uwag do projektu programu do dnia zakończenia konsultacji, uznaje się, że przedstawiony projekt został przyjęty bez zastrzeżeń.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 219/2026
Wójta Gminy Paszowice
z dnia 9 października 2026 r.

Projekt

z dnia 9 października 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PASZOWICE
z dnia 2026 r.**

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662) w związku z art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483) Rada Gminy Paszowice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Program, o którym mowa w § 1 finansowany jest ze środków przeznaczonych w budżecie Gminy Paszowice. Wysokość środków planowanych na realizację programu wynosi nie mniej niż 75 000 zł.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Paszowice Nr XVII/111/2025 z dnia 29 października 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok .

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Paszowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r.

Program współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

I. Postanowienia ogólne

Program określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji programu i planowane środki na realizację zadań. Ponadto zawiera on kryteria oceny jego realizacji, informacje o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji programu, sposób powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, a także zakres przedmiotowy i okres realizacji programu.

Ilekroć w Programie jest mowa o:

Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

Uchwale – rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy Program;

Gminie – rozumie się przez to Gminę Paszowice;

Podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;

Dotacji – rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, udzielaną na realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

Konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i 3 oraz art. 13 Ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu może wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- umacnianie w świadomości lokalnej społeczności poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

- wspieranie lokalnych działań, stwarzanie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Gminy,

- integracja organizacji pozarządowych obejmujących swoim zakresem sferę działań publicznych Gminy,

- otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez Gminę,

- uzupełnianie działań Gminy w zakresie nieobjęwanym przez struktury samorządowe,

- zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów oraz wpływu na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

III. Zasady współpracy

Współpraca z Podmiotami opiera się na następujących zasadach:

- a) pomocniczości – uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,

- b) suwerenności – przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji,
- c) partnerstwa – oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,
- d) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji – zakładającej równe i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań,
- f) jawności – przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów przez Gminę.

IV. Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy z Podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych określoną w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.

V. Formy współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze pożytku publicznego, ma charakter finansowy i niefinansowy.

1. Finansowe formy współpracy obejmują zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie poprzez:

- powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- wspieranie realizacji zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich wykonania,
- zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy,
- zadania publiczne mogą być realizowane wspólnie przez Gminę Paszowice oraz organizacje pozarządowe w wyniku inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w rozdziale 2a ustawy,
- udzielanie pożyczek, gwarancji i poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację działań w sferze zadań publicznych na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- udostępnianie, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, lokali i innych składników mienia komunalnego na potrzeby realizacji zadań publicznych.

2. Niefinansowe formy współpracy obejmują:

- udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje,
- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,
- udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gmin,
- tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultatywnym,
- organizowanie przez Gminę lub współdziałanie w przeprowadzeniu szkoleń, konferencji i konsultacji,
- udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości, lokali i innych obiektów będących w dyspozycji Gminy na potrzeby realizacji działań i przedsięwzięć podmiotów.

VI. Priorytetowe obszary zadań publicznych

Ustanawia się priorytetowe kierunki działań do realizacji w 2027 roku:

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w szczególności poprzez zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańców Gminy Paszowice, w tym dzieci i młodzieży, organizowanie przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych oraz wspieranie organizacji imprez sportowych,
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych: wspieranie inicjatyw indywidualnych i społecznych o charakterze gminnym wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- wspieranie turystyki i rekreacji,
- wspieranie kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego,
- wspierania działań kształtujących jakość środowiska przyrodniczego i przestrzeni publicznej oraz oferty usług społecznych, ratownictwa, ochrony ludności, obrony cywilnej, bezpieczeństwa i porządku publicznego.

VII. Okres realizacji programu

Niniejszy „Program współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok” realizowany będzie od 01.01.2027 r. - 31.12.2027 r.

VIII. Sposób realizacji programu

1. Za realizacją programu, ze strony gminy odpowiedzialni są:

a) Wójt Gminy Paszowice – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, podejmowania decyzji o dysponowaniu środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację Programu, ogłaszania otwartych konkursów ofert, dokonywania wyboru ofert oraz ustalania wysokości przyznanych dotacji, a także powoływania komisji konkursowych.

b) Rada Gminy Paszowice i jej komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy.

c) Komisje konkursowe – w zakresie opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. Program będzie realizowany poprzez:

- zlecenie realizacji zadań publicznych zarówno w ramach otwartego konkursu ofert, jak i z jego pominięciem,
- sporządzeniu sprawozdania z realizacji Programu współpracy z organizacjami,
- analizie sprawozdań częściowych i końcowych z realizacji zadań publicznych składanych przez organizację,
- podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i Gminy,
- udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Gminy.
- promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Gminy.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Na realizację Programu planuje się przeznaczyć kwotę nie niższą niż 75 000 zł, z zastrzeżeniem, że ostateczna wysokość środków zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Paszowice na 2027 rok.

X. Sposób oceny realizacji programu

1. Ocena realizacji Programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- liczby organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów uczestniczących w realizacji Programu,
- liczby złożonych ofert oraz zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- liczby zrealizowanych zadań publicznych,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Paszowice na realizację Programu,
- wysokości środków finansowych wykorzystanych na realizację zadań publicznych,
- liczby mieszkańców będących odbiorcami zrealizowanych zadań publicznych,
- liczby przeprowadzonych konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami,
- liczby i rodzaju zastosowanych finansowych i niefinansowych form współpracy,
- liczby inicjatyw podjętych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na rzecz mieszkańców Gminy Paszowice,
- liczby projektów aktów prawa miejscowego skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

2. Ocena realizacji Programu będzie uwzględniała w szczególności stopień osiągnięcia jego celów, zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

3. Ocena realizacji Programu zostanie przedstawiona w sprawozdaniu z jego realizacji, sporządzanym przez Wójta Gminy Paszowice zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy.

XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu

1. Przygotowanie Programu obejmuje realizację następujących działań:

- przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- opracowanie projektu Programu,
- skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Gminy Paszowice,
- rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu podczas konsultacji,
- przedłożenie projektu Programu na posiedzenie Rady Gminy Paszowice,
- po uchwaleniu przez Radę Gminy Paszowice Program zostaje zamieszczony na stronie internetowej Gminy Paszowice w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Paszowice w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. Do każdego otwartego konkursu ofert Wójt Gminy Paszowice powołuje odrębną komisję konkursową.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Paszowice oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z uwzględnieniem art. 15 ust. 2d i 2da ustawy. W przypadku, o którym mowa w art. 15 ust. 2da ustawy, komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

4. Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w danym konkursie, nie mogą być członkami komisji konkursowej.

5. Wójt Gminy Paszowice określa, w drodze zarządzenia, skład komisji konkursowej oraz wyznacza jej przewodniczącego.

6. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert i przedstawia Wójtowi Gminy Paszowice propozycję wyboru ofert wraz z proponowaną wysokością dotacji.

7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

8. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy dotyczące wyłączenia określone w art. 15 ust. 2f ustawy.

9. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia postępowania konkursowego.

XIII. Ustalenia końcowe

Program współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 ma charakter otwarty i może być realizowany z wykorzystaniem różnych form współpracy określonych w ustawie. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach określonych w Programie oraz w obowiązujących przepisach prawa.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 219/2026

Wójta Gminy Paszowice

z dnia 9 października 2026 r.

Formularz konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Paszowice w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

UWAGI O CHARAKTERZE SZCZEGÓŁOWYM		
Lp.	Aktualny zapis w projekcie uchwały wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu itd.	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu, ustępu i punktu itd.)
UWAGI O CHARAKTERZE OGÓLNYM		
Lp.	Uwagi	Sugerowana zmiana

Wypełniony formularz należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie **do 23 października 2026 roku** na:

-za pośrednictwem strony internetowej Gminy Paszowice (pobranie arkuszy w formie elektronicznej) poprzez wysłanie wypełnionego formularza na adres poczty elektronicznej: ug@paszowice.pl

-osobiście – poprzez złożenie wypełnionego formularza w sekretariacie Urzędu Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice.

-pocztą na adres: Urząd Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice, skrzynka e-doręczenia: AE:PL-98462-56209-FADHF-21.